

Naam: .....

Onlangs hebt u ons benaderd voor een oriëntatie van uw financiële mogelijkheden. Tijdens één of meerdere vrijblijvende gesprekken hebben wij uw woonwensen besproken en hebben wij ingeschat of deze passen bij uw financiële mogelijkheden. Ook hebben wij u geïnformeerd over ons kantoor en de manier waarop wij werken. Vervolgens hebben we samen afgesproken welke diensten we u gaan verlenen. De afspraken die we gemaakt hebben staan in dit document beschreven.

Wat gaan we voor u doen en wat zijn de kosten van deze diensten? De volgende diensten zullen wij voor u verrichten:

**Adviseren:**

Wij stellen een advies voor u op voor het aangaan van een hypotheek. Daarvoor voeren we eerst een grondig onderzoek uit: wat is uw financiële situatie, wat zijn uw wensen en doelen, hoeveel kennis en ervaring heeft u op financieel gebied en in welke mate bent u bereid risico's te accepteren? Met deze informatie maken we een persoonlijk klantprofiel van u en dat is de basis voor een degelijk advies met passende producten. Dit advies ontvangt u schriftelijk van ons en daarna bespreken we het uitgebreid met elkaar. Voor de advisering bent u ons advieskosten verschuldigd. De hoogte van deze advieskosten hangt af van uw persoonlijke situatie en omstandigheden. De advieskosten ziet u in dit document opgesomd. Deze kosten worden niet vermeerderd met BTW, tenzij het gegeven advies niet leidt tot bemiddeling voor een hypotheek.

**Bemiddelen:**

Indien u dat wenst kunnen we aan de hand van het advies voor u bemiddelen bij het tot stand komen van de hypotheek. Hiervoor hebben wij uitstekende contacten met een groot aantal geldverstrekkers en verzekeraars. Als u bij deze aanbieders producten wilt gaan afnemen dan verzorgen wij dit voor u. Voor de bemiddeling is een advies op maat altijd het startpunt. Uiteraard beoordelen we alle documenten die voor het afsluiten van uw hypotheek van belang zijn, inclusief de notariële akten en de afrekening. De kosten voor bemiddeling ziet u ook in dit document benoemd.

**Nazorg en aanpassingen:**

Ook nadat de hypotheek is ingegaan of nadat u enkel een advies van ons heeft ontvangen, blijven wij u van dienst. Dat heet nazorg. Indien u in de toekomst een updategesprek over uw financiële situatie wilt voeren met ons, dan doen we dit graag. Ook als de rente van uw hypotheek gewijzigd wordt kunt u contact met ons opnemen. Omdat regels en wetgeving regelmatig veranderen, raden wij u aan om gebruik te maken van de update eens in de 3 jaren.

Wanneer de afgesloten producten aangepast dienen te worden omdat uw persoonlijke situatie of de regelgeving is veranderd, brengen wij hiervoor kosten in rekening. De kosten van veel voorkomende aanpassingen staan verderop in dit document genoemd. Mocht de gewenste aanpassing er niet bij staan, dan maken we daar samen afspraken over die we schriftelijk vastleggen na een eerste oriëntatie en voordat we u persoonlijk gaan adviseren op basis van uw nieuwe wensen of situatie.

**Afspraak over de betaling**

De nota van de kosten van advies en bemiddeling ontvangt u persoonlijk van ons óf per mail of post. U dient binnen 14 dagen na dagtekening van deze opdracht tot dienstverlening te betalen en, indien we dat afspreken, uiterlijk bij het verstrekken van de hypotheek. Indien we de betaling niet op tijd ontvangen, zullen we na een herinnering incasso maatregelen treffen. De kosten hiervan komen voor uw rekening.

### **Informatieverstrekking**

Om u een goed advies te kunnen geven hebben we veel informatie van u nodig. We gaan ervan uit dat de benodigde informatie door u juist en volledig wordt verstrekt en dat die op tijd beschikbaar is. De verantwoordelijkheid dat de gegevens fiscaal juist zijn, ligt bij u. Natuurlijk doen wij ons uiterste best om uw financiële situatie zo volledig mogelijk in kaart te brengen en duidelijk toe te lichten. De verstrekte informatie wordt vertrouwelijk behandeld.

### **Klachten**

Het kan voorkomen dat u een klacht heeft over onze werkwijze. Wij zullen onze uiterste best doen om deze naar volle tevredenheid op te lossen. Vinden wij daar samen geen oplossing voor waarmee u tevreden bent, dan kunt u uw klacht voorleggen aan het onafhankelijke Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD). Ons kantoor is aangesloten onder het nummer 300.017211. Meer informatie is te vinden op [www.kifid.nl](http://www.kifid.nl)

### **Aansprakelijkheid**

Onze aansprakelijkheid is beperkt tot zover die verzekerd is op onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering bij De Vereende. De maximale uitkering bedraagt per aanspraak € 1.250.618,-. Wij zijn niet aansprakelijk indien u ons onjuist, onvolledig of te laat informatie verstrekt of als er sprake is van overmacht.

### **Annulering van de opdracht**

Indien u na ondertekening van deze opdracht tot dienstverlening de opdracht annuleert, bent u de advieskosten toch verschuldigd. Het tekenen van deze opdracht leidt voor ons tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatverplichting. Dat is zo bepaald door de wetgever in de Wet Financieel Toezicht (WFT).

Tarieven 2024:

Vast tarief Hypotheek	:	€ 2.500,=
Bemiddelingskosten in alle gevallen:		€ 500,=
Overlijdensrisicoverzekering		€ 100,=
Overige financiële advisering (incl. BTW, per uur):		€ 150,=
Totale kosten voor advies en bemiddeling		€ .....

(de kosten worden alleen vermeerderd met BTW indien het advies niet leidt tot bemiddeling, met uitzondering van het uurtarief voor overige financiële advisering: dit is inclusief BTW).

### **Algemene voorwaarden**

Op alle diensten zijn onze Algemene Voorwaarden van toepassing, deze ontvangt u als PDF bestand. Door ondertekening van deze opdracht tot dienstverlening verklaart u zich akkoord met de inhoud van de algemene voorwaarden. Ook geeft u door het ondertekenen van deze opdracht toestemming dat ons kantoor en u gegevens en documenten per e-mail aan elkaar versturen.

0 Ik ga akkoord met de Algemene Voorwaarden van Van de Rijdt Financieel Advies zoals ik die als PDF heb ontvangen en ik ga akkoord met het uitwisselen van gegevens en documenten per e-mail.

### **Dienstverleningsdocument Hypotheekvraag**

In dit document staat wat wij voor u doen en hoeveel dat kost. Andere financiële dienstverleners hebben ook zo'n document. Zo kunt u ons vergelijken met anderen. U ontvangt het als PDF bestand.

0 Door het tekenen van deze opdracht tot dienstverlening teken ik ook voor ontvangst van het Dienstverleningsdocument Hypotheekvraag.

### **Akkoordverklaring:**

Deze opdracht tot dienstverlening ontvangt u in tweevoud. Wij verzoeken u deze voor gezien en akkoord te ondertekenen en één exemplaar daarvan aan ons terug te sturen.

Tevens geeft u hiermee akkoord aan de behandelde notaris om de afrekening ter controle door te sturen naar Monique van de Rijdt.

Datum : .....

Plaats : .....

Voorletters en achternaam : .....

Handtekening opdrachtgever : .....

Monique van de Rijdt : .....